

**Администрации городского округа город Урюпинск  
Отдел образования**

**ПРИКАЗ**

№ 45

от 25.03.2019 г.

**О создании консультационных  
пунктов на базе  
образовательных учреждений  
городского округа город  
Урюпинск**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования» с целью обеспечения доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 0 месяцев до 7 лет, а также детей в возрасте от 7 до 18 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в рамках реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Миклиной М.И., заведующему МБДОУ «Детский сад №1 «Берёзка», Звенигородской Е.А., заведующему МБДОУ «Детский сад №2 «Колокольчик», Фоминой В.Г., заведующему МБДОУ «Детский сад №3 «Колобок», Сыч С.Г., заведующему МБДОУ «Детский сад №4 «Солнышко», Должиковой В.В., заведующему МБДОУ «Детский сад №5 «Радуга», Малаховой Е.Ю., заведующему МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок», Токмаковой Е.В., заведующему МБДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик», Широковой О.Ю., заведующему МАДОУ «Детский сад №8 «Чебурашка», Ковалкиной В.Ф., заведующему МБДОУ «Детский сад №9 «Журавушка», Сагалаевой И.Ю., директору МАОУ «Лицей», Леоновой Л.В., директору МБОУ «Средняя школа №5», Михайловой Е.С., директору МБУДО «Центр детского творчества»

1.1. Создать на базе образовательной организации консультационный пункт для оказания психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям).

1.2. Назначить ответственного за организацию работы и координацию деятельности специалистов пункта.

- 1.3. Проанализировать штатное расписание образовательной организации и определить кадровый состав пункта для оказания услуг родителям (законным представителям)
2. Руководителям образовательных организаций составить и утвердить План и График работы консультационного пункта.
3. Разработать и утвердить положение о консультационном пункте.
4. Информацию по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) направлять ежемесячно в срок до 25 числа в отдел образования администрации г.о. г. Урюпинск.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Романову Н.В., заместителя начальника отдела образования администрации городского округа г. Урюпинск.

Заместитель главы администрации  
по социальным вопросам –  
начальник отдела образования  
администрации городского округа  
г. Урюпинск



С.В. Зубцова

С приказом ознакомлены:

Шипилова М.И.

Токмакова Е.В.

Миклина М.И.

Широкова О.Ю.

Звенигородская Е.В

Ковалкина В.Ф.

Фомина В.Г

Сагалаева И.Ю.

Сыч С.Г.

Леонова Л.В.

Должикова В.В.

Михайлова Е.С.

Малахова Е.Ю.